

Số: 53/KH-THCS.TP

Xuân Đông, ngày 13 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra giữa kỳ học kỳ I năm học 2025-2026

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-THCS.TP ngày 30/9/2025 Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026;

Trường THCS Trần Phú xây dựng kế hoạch cụ thể, triển khai việc thực hiện tổ chức ôn tập, kiểm tra giữa kỳ I năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục tiêu

- Đảm bảo thực hiện đúng quy chế trong các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét học sinh trong việc kiểm tra, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh;
- Thực hiện việc đánh giá thường xuyên theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh đúng quy định;

II. Thực hiện chương trình, ôn tập

- Giáo viên bộ môn đang trực tiếp giảng dạy thực hiện KHGD theo quy định, tiến hành ôn tập cho học sinh theo kế hoạch giáo dục của cá nhân và kế hoạch của tổ chuyên môn;

- Nội dung kiến thức kiểm tra: Kiểm tra kiến thức cơ bản, kỹ năng vận dụng kiến thức và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học, nội dung giới hạn chương trình tuần do tổ/nhóm chuyên môn thống nhất, không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông, không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục trong năm học 2025-2026 (giới hạn kiến thức đến hết tuần 8);

- Đề cương và thời gian kiểm tra phải được thông tin đến học sinh ít nhất 01 tuần;
- Tổ trưởng có trách nhiệm theo dõi, phân công nhóm trưởng bộ môn thống nhất đề cương, kiến thức trọng tâm, phân công ra đề, đặc biệt chú ý quan tâm đến các đối tượng học sinh gặp khó khăn trong học tập.

III. Tổ chức thực hiện

- Việc xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học, không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông, không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục trong năm học 2025-2026.

+ Thực hiện việc đánh giá học sinh lớp 6,7,8,9 theo các quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về đánh giá học sinh Trung học cơ sở và học sinh Trung học phổ thông;

- Tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện KTĐG phù hợp với đặc trưng tổ/nhóm chuyên môn, phân công chuẩn bị chu đáo

về thời gian ôn tập, đề cương, thiết kế ma trận, bảng đặc tả ma trận, đề/ nội dung kiểm tra giữa kỳ;

- Xây dựng và tổ chức ra đề kiểm tra căn cứ vào Kế hoạch số 540/KH-PGDĐT ngày 02/10/2023 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá bậc trung học cơ sở từ năm học 2023-2024 của phòng GDĐT Cẩm Mỹ.

- Chuyên môn nhà trường chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn hoàn thành việc xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kỳ I, ký duyệt hoàn thiện và nộp về Hiệu trưởng trong tuần 8 (từ 27-31/10/2025).

- Tổ chức thực hiện việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì theo khung thời gian của từng môn/ khối cụ thể:

+ Ngày 13/11/2025 (tuần 10): Tổ chức kiểm tra đồng loạt 03 môn Toán-Văn-Anh

+ Từ ngày 06/11-12/11/2025 (tuần 9,10): tổ chức kiểm tra các môn còn lại. (Chuyên môn nhà trường sắp xếp bố trí thời gian để các khối lớp diễn ra cùng thời gian, hạn chế tối đa tình trạng lớp trước, lớp sau)

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, sản phẩm thực hành, dự án học tập... phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục theo TKB trong khung thời gian trên;

- Tổ chuyên môn hoàn thiện các nội dung: lịch phân công giáo viên dạy ôn tập (bù các tiết còn thiếu của giai đoạn 1) đề cương, bảng đặc tả ma trận, thiết kế ma trận, đề/ nội dung kiểm tra giữa kỳ I, có ký duyệt đầy đủ, hoàn thành hồ sơ thẩm định đề ở các tổ chuyên môn, Lưu đầy đủ ở tổ chuyên môn và nộp về về chuyên môn khi yêu cầu.

- Nếu qua kiểm tra đánh giá định kỳ lần 1 học sinh chưa có điều kiện tham gia vì bất kỳ lý do nào, thì tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn ghi nhận và có trách nhiệm lập kế hoạch tiếp tục tổ chức kiểm tra lần 2 với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện học tập của học sinh;

- Sau khi tổ chức kiểm tra yêu cầu:

+ Nhập điểm kết quả kiểm tra giữa kỳ I lên trang VNEDU hoàn thành chậm nhất ngày 22/11/2025 để trường gửi về cho PHHS.

- Họp tổ chuyên môn đánh giá kết quả kiểm tra và rút kinh nghiệm trong phiên họp tổ của tháng.

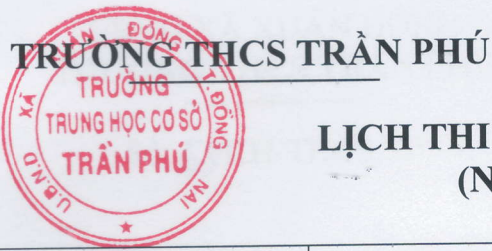
Trên đây là kế hoạch kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2025-2026, đề nghị các tổ chuyên môn triển khai đến các thành viên trong tổ. Tổ trưởng chuyên môn, GVBM, GVCN cùng cộng đồng trách nhiệm để hoàn thành công việc hiệu quả và đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc gặp trực tiếp chuyên môn để có hướng giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận

- BGH (tổ chức, giám sát, kiểm tra việc thực hiện);
- TCM (tổ chức thực hiện);
- Lưu: CM, VT.



Bùi Ngọc Nam



TRƯỜNG THCS TRẦN PHÚ

LỊCH THI GIỮA HỌC KỲ I (Tuần 10)
(Ngày thi: 13/11/2025)

Thời gian thi	Môn thi	Khối	Ghi chú
7h-8h	Toán	6,7,8,9	
8h10'-9h10'	Anh văn	6,7,8,9	
9h20'-10h20'	Văn	6,7,8,9	

Học sinh tập trung vào phòng thi lúc 6h45'